

Så blir du av med krångliga processer

En arbetsvardag med mycket papper, manuella processer och IT-system som inte kommunicerar låter kanske bekant? Att bli av med onödiga manuella processer är svårt för många företag, och det kan vara en utmaning att veta hur man ska gå tillväga.

Här kommer 4 tips för att lyckas.



1. Hur jobbar ditt företag idag?

Ny teknologi – nya möjligheter, men hur kan man utnyttja teknologin om man inte vet vart behovet ligger? Önskar man att bli av med krångliga processer och använda sig av innovativ teknologi så är det viktigt att reflektera över dagens arbetsprocesser.

Vilka pains har företaget idag? Är det kostnader, skalbarhet eller tillgänglighet som är utmaningen? Kanske ni har en önskan om att arbeta mer automatiserat och effektivt, och att bli av med pappershögarna?

Skapa en översiktlig kartläggning på dagens situation och skriv ned företagets målsättningar.



2. Från kartläggning till förändring

Gamla vanor är ofta svåra att ändra. Men utan konstant utveckling så kommer företaget högst troligen hamna efter, medan konkurrenterna tar över. När kartläggningen är gjord så är det därför viktigt att ha en strategi för processen vidare.

Teknologin kan inte ensam göra jobbet. Ändringsvillighet måste ligga i grund för att lyckas bli av med silorna och effektivisera arbetsprocesserna.

Se därför till att målsättningarna är förankrade i ledningen, och få de anställda on-board. Kommunera tydligt vad som möjliggör och främjar förändring.

Och sist, men inte minst - se till att förändringsprocesser prioriteras och genomförs.



3. Från gamla vanor till moderna arbetsprocesser

Nu när företaget har utfört en översiktlig kartläggning och etablerat en strategi, så är det på tiden att hitta det systemet som kan möta era önskningar och behov.

Det finns många system att välja mellan, och behovet företaget har idag, kan se annorlunda ut om ett år. Välj därför ett system som är skalbart – och som växer med er.

Det är viktigt att välja ett system som är innovativt och som investerar i utveckling så att systemet hänger med i den teknologiska utvecklingen. Är systemet du väljer uppdaterat? Läger leverantören pengar i utveckling så att ni tillsammans kan lyckas?

Genom att välja ett molnbaserat system så hänger du med i tiden, kan förbli konkurrenskraftig och kommer kunna vara till stor nytta för dina kunder. Och låt oss inte glömma att de teknologiska fördelarna kommer att bidra till en mer automatiserad och effektiv vardag för företaget. Genom att bli av med silorna och onödiga manuella processer så kan ni spendera mer tid på kärnverksamheten.

4. Nöjda medarbetare – nöjda kunder

Under perioder då allt kokar så är det lätt hänt att man förlorar översikten, och känslan av att förlora kontrollen kan smyga sig på. Struktur handlar ofta om att organisera och automatisera processerna och att säga farväl till silorna.

Att välja moderna och molnbaserade system ger också fler fördelar än att bli av med krångliga processer. En strukturerad arbetsvardag, med bra och effektiva processer och rutiner bidrar också till nöjda medarbetare - som stannar i företaget. Och nöjda medarbetare kommer också skapa nöjda kunder!

24SevenOffice föddes i molnet 1997 och har sedan dess hjälpt över 34.000 företag till en smidigare vardag genom vårt 100% webbaserade affärssystem.

Kontakta oss för ett samtal